

Toimitettaessa Painokelpoista PDF:ää DMP:lle tarkista seuraavat asiat

1. Kuvien resoluutio (pixels/inch)

Sävykuvien resoluution tulisi noudattaa seuraavia raja-arvoja kuvissa jotka ovat 1:1 koossa

- Digipaino 300 dpi
- Offset 300 dpi
- Suurkuva 72 - 150 dpi

Viivakuvien resoluutiosuositus on 1200 dpi kaikilla painomenetelmillä

2. Leikkuuvarat/bleedit

Aineistoissa tulee olla leikkuuvarat mukana, digipainolle ja offsetille riittää 3mm, suurkuvatulosteille vähintään 5 mm leikkuuvarat.

Jos leikkuuvaroja ei ole, saattaa painotuotteen reunoihin jäädä ei-toivotut valkoiset reunukset, kts. kuvat alla.



3. Fontit

- Fonttien tulee olla ehjiä ja sisällytettynä kokonaisuudessaan PDF:n
- Grafiikkatiedostojen sisältämät fontit toimivat varmimmin poluiksi muutettuna
- Jos käytetään alle 10 pisteen negatiivitekstiä, tulee painon kanssa selvittää mahdollisen kohdistusheiton vaikutukset tekstin luettavuuteen

4. Värillisyyys

Neliväritöissä värien tulee olla prosessivärejä (cmyk), vain mahdolliset lisävärit määritellään SPOT -väreiksi. Otamme vastaan aineistoa jossa on käytetty AdobeRGB värimaailmaa.

5. Linjan paksuus

Linjanpaksuus tulee aina määritellä numeraalisesti. Kovin ohuita linjoja ei tule käyttää monivärisinä, rasteroituina tai negatiivisina. Pienin suositeltu linjan paksuus on 0,25-0,5 pistettä painomenetelmästä riippuen.

6. PDF:n tulostus

Riippumatta painopaikasta, tai -menetelmästä tulostuksessa tulee huomioida seuraavat asiat:

- Kulmamerkit aina mukaan PDF:n
- Aineiston tulee olla keskellä arkkia
- Sivujen tulee olla samankokoisia
- Kaikkien sivujen tulee olla samansuuntaisia

7. Päällepainatus/Overprint

Älä käytä overprinttiä mihinkään muuhun osaväriin kuin mustaan. Kysy lisäohjeita DMP:ltä jos haluat käyttää overprinttiä muihin väreihin.

8. Nelivärimusta

Älä käytä nelivärimustaa.

9. Näköisvedos

Vedos liitettävä mukaan, joko tuloste- tai PDF muotoisena, tällöin voimme varmistaa aineiston oikeellisuuden.

10. Stanssit

Stanssattavissa aineistoissa tulee olla stanssilinjat spot -väreillä ja overprinttinä, olisi hyvä jos aineisto pystyttäisiin toimittamaan sekä stanssin kanssa että ilman, tällöin voidaan aineistoa hyödyntämään mahdollisimman monella eri painomenetelmällä.

11. Aineiston toimittaminen

- Aineisto toimitetaan painoon yhtenä kokonaisuutena ennalta sovitulla tavalla. Aineisto olisi hyvä pakata yhdeksi kokonaisuudeksi (esim. zip -tiedosto).
- Materiaalin voi toimittaa sähköpostitse osoitteeseen aineisto@dmp.fi, tällöin lähetyksen max. koko 10 Mb
- IP-box: asiakkaan ja DMP:n välille avattu palvelu jonka osoite on ip.dmp.fi (ip-osoite 213.140.172.9). Palvelu toimii sekä mac- että pc käyttäjille. Rekisteröidyt asiakkaat pääsevät palveluun kirjautumalla DMP:ltä saamallaan käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Tilapäiseen aineistonsiirtoon palvelimelle voi käyttäjä kirjautua yleisellä tunnuksella - käyttäjätunnus ja salasana on *vieras* ja kansio johon aineisto siirretään on nimeltä *vieras*.

Tarkastus ja siitä mahdollisesti aiheutuvat lisätyöt ovat laskutettavaa työtä, ellei toisin sovita.